

DAGEENHEID ENDOSCOPIE

A 050

Dienstinformatie voor studenten

Contactgegevens

T: 02 477 77 06

Adjunct - Hoofdverpleegkundige

Mevr. Buyck Nathalie

T: 02 474 9776

M: nathalie.buyck@uzbrussel.be



Universitair
Ziekenhuis
Brussel



Departement
Verpleeg- en
Vroedkunde

Voorwoord

Beste,

Deze brochure bundelt alle basisinformatie die jullie nodig hebben om te kunnen functioneren op onze dienst. Neem deze dan ook zorgvuldig door, zodat je stage zo optimaal mogelijk kan verlopen.

Stages zijn er om ervaring op te doen en de theoretische kennis om te zetten in de praktijk. Dit wil zeggen dat de sleutel tot succes voor een groot deel bij jullie zelf ligt. Wij zorgen voor de omkadering en een goede begeleiding.

Aarzel niet om bij vragen of problemen iemand van de dienst aan te spreken, zodat misverstanden minimaal zijn en de stage aangenaam blijft.

Van harte welkom op onze dienst!

1. De mentoren

Het UZ Brussel wenst stagiairs een goede begeleiding aan te bieden. Behalve de collegiale sfeer betekent dit ook een kwalitatieve coaching. Daarom organiseert het UZ Brussel samen met de hogescholen verschillende vormingsmomenten over mentorschap.

Van alle medewerkers van het Departement Verpleeg- en Vroedkunde wordt verwacht dat ze een basisopleiding als mentor gevolgd hebben. Enkel zij die zich verdiepen in onthaal, begeleiding en evaluatie van stagiairs noemen we mentor of begeleidingsverpleegkundige.

Onze mentoren zijn: Hind Ajari, Heidi Deknop en Nathalie Emmerechts

2. Organisatie van de stagebegeleiding

Voorbereiding op de stage door de student:

De student informeert zich over de stageplaats. Deze informatie kan de student vinden in een informatiebrochure. De student leest de informatiebrochure ter voorbereiding van de stage. Zo heeft de student kans om vragen over de stageplaats en de leermogelijkheden te stellen. Bovendien heeft hij/zij de mogelijkheid om eventueel vooraf nog technieken in te oefenen of literatuur of cursussen over de problematiek van de afdeling door te nemen. We raden studenten ook aan om al voor de eerste stagedag contact op te nemen met de hoofdverpleegkundige van de stageplaats om al informatie over de dienst en zijn/haar taak hierin te verzamelen.

Eerste gesprek met de stagebegeleider, mentor en/of leidinggevende en student en introductie op de dienst:

Op de eerste stagedag komt de student op het afgesproken uur op de dienst en richt zich tot de hoofdverpleegkundige/ verantwoordelijke/ mentor. Op dit moment kan ook de introductie van de student op dienst plaatsvinden. De student brengt het stage dossier mee naar de afdeling en geeft het ter inzage aan de mentor. In de loop van de eerste 2 dagen moet de student zijn leerdoelen (persoonlijke leerdoelen en leerdoelen gebonden aan de stageplaats) bespreken met de mentor en de hoofdverpleegkundige. Op de eerste dag zal het uurrooster opgemaakt worden samen met de hoofdverpleegkundige.

Werkbegeleiding met mentor/verpleegkundige:

De mentor/verpleegkundige werkt in de mate van het mogelijke zoveel mogelijk samen met de student. De student maakt dagelijks een reflectie over zijn eigen functioneren van die dag. Indien mogelijk geeft de mentor/verpleegkundige, nadat de student zijn eigen aandachtspunten heeft genoteerd, de student, dagelijks feedback. Het kan handig zijn om bij het begin van de shift een moment af te spreken voor het geven van feedback.

Leerbegeleiding met de stagebegeleider:

De stagebegeleider begeleidt de student bij het leerproces en het hanteren van problemen die de student ondervindt tijdens de stage.

De stagebegeleider houdt op afgesproken momenten leergesprekken met de student. De student krijgt ook de kans om vragen te stellen over de stage opdracht en om de opdracht te laten bijsturen. De student kan te allen tijde bij problemen de stagebegeleider contacteren.

3. De patiëntenpopulatie

De Endoscopische eenheid is een hoogtechnologische omgeving met dagziekenhuis waar alle endoscopische onderzoeken, zowel met als zonder sedatie, zullen uitgevoerd worden. De vaakst voorkomende onderzoeken die uitgevoerd worden zijn:

- Colonoscopie onder narcose
- Gastroscoopie
- Linker colonoscopie
- Endoscopische Retrograde Cholangio- en Pancreaticografie (ERCP)
- Plaatsing gastrostomie
- Echo-endoscopie
- Proctologische onderzoeken
- Inflammatory Bowel Disease (IBD) opvolging en behandeling
- Manometrie (slokdarm en anaal)
- Ademtesten
- Bronchoscoopie
- Echo Bronchiale Ultra Sound (EBUS)
- Pleurapunctie
- Pediatrische endoscopische onderzoeken en ingrepen

In sommige gevallen dienen we ons ook te verplaatsen naar intensieve zorgen, spoed of het operatiekwartier om daar een endoscopisch onderzoek te verrichten, vaak in urgentie. Enkel ERCP en echo-endoscopie worden uitgevoerd in de AIE-zaal, een hoogtechnologische ruimte waar radiologische apparatuur aanwezig is.

De endoscopische onderzoeken worden uitgevoerd door een gastro-enteroloog of pneumoloog bijgestaan door een endoscopieverpleegkundige. De verpleegkundige bereidt het onderzoek voor, ziet toe op het correct gebruik van scopen, informeert de patiënt en assisteert de arts bij het onderzoek. Bij de meeste patiënten worden er bipten genomen of poliepen verwijderd tijdens het onderzoek. Wanneer dit het geval zou zijn, moet dit voor onderzoek naar het labo van anatomo-pathologie. Het correct labelen en behandelen van deze stalen behoort ook tot de verpleegkundige taken. Bij urgenties kunnen bloedingen worden behandeld of vreemde voorwerpen uit het gastro-intestinaal of pneumologisch stelsel gehaald worden. Ook bij pediatrische patiënten worden dergelijke onderzoeken uitgevoerd op onze dienst.

Ook de pre- en postanesthesiezorgen worden uitgevoerd op de Post Anesthesia Care Unit (PACU) binnen de eenheid. Het plaatsen van perfusies, het monitoren van parameters en het toedienen van acute zorgen zijn hier de voornaamste verpleegkundige handelingen. De meeste patiënten krijgen een onderzoek onder sedatie. Zij worden voor het onderzoek opgenomen op onze dageenheid en ontwaken na het onderzoek aldaar. Enkel de onderzoeken voor ERCP en echo-endoscopie gebeuren onder volledige anesthesie. Zij worden na het onderzoek ook opgenomen op dienst gastro-enterologie A360.

Als eenheid werken wij nauw samen met de sterilisatieafdeling (CSA). Zij zorgen ervoor dat de scopen op een correcte manier worden gereinigd en weer gebruiksklaar zijn. Op de eenheid zorgen wij al voor de eerste reiniging van de scopen en voor een correct transport naar de scopenwas.

Op de afdeling hebben wij een studieverpleegkundige die zich inzet binnen het domein van 'Inflammatory Bowel Disease' of IBD. Dit is ontstoken weefsel van de dikke en dunne darm en bestaat uit verschillende gradaties. Binnen onze afdeling bestaan er specifieke consultaties voor deze groep van patiënten en worden er verschillende studies uitgevoerd. Ook proctologische onderzoeken gebeuren op onze eenheid. Zowel gastro-enterologen als proctologische chirurgen voeren kleine ingrepen uit.

4. Dagindeling

Op PACU worden om 7u30 de eerste patiënten verwacht ter voorbereiding van hun onderzoek. De hele dag door worden patiënten opgenomen op het dagziekenhuis om na hun procedure hier opnieuw te ontwaken. Na het overlopen van de checklist en uitleg van de gastro-enteroloog mag de patiënt vanuit het dagziekenhuis terug naar huis vertrekken. Het dagziekenhuis sluit om 18u. De lunchpauzes verlopen in verschillende shiften, zodat er steeds permanentie is. Er is ook steeds een zorgkundige aanwezig die mee instaat voor de zorgen en 3 logistieke assistenten voor de scopen.

Op endoscopie starten de procedures onder narcose om 8u. Zij worden van de dageenheid naar de zaal getransporteerd waar zij hun onderzoek ondergaan. De procedures zonder narcose (vooral gastroscoopie) starten om 8u30. De onderzoeken lopen een hele voormiddag tot ongeveer 12u30. Het namiddagprogramma start om 13u30. De laatste onderzoeken worden omstreeks 17u30 afgerond.



De onderzoeken op AIE starten rond 8u en werken vaak door tot einde programma. Andere consulten en onderzoeken (proctologische, gastro-enterologie, manometrie...) starten om 9u.

5. Wat verwachten wij

Wat verwachten wij van een student:

- Correct uniform, conform de richtlijnen uit de stage gidsen (Haartooi – Make up – Juwelen – Schoenen)
- Badge zichtbaar dragen
- Stiptheid
- Goed voorkomen
- Goede motivatie en inzet
- Beleefd met een gepaste assertiviteit
- Communiceren!
- Zorg voor mondelinge en schriftelijke rapportage
- Doelstellingen kunnen formuleren
- Zorg volgens opleidingsniveau
- Durven vragen stellen
- Ondersteunen van de logistieke medewerker

Wat mag de student van ons verwachten:

- Een rondleiding op de eenheid
- Samen overlopen van de stagedoelstellingen en de dienstgebonden afspraken
- Voorstellen van de medewerkers
- Toewijzing aan een verpleegkundige
- Begeleiding door een verpleegkundige: verpleegdossier – afspraken – pathologie - ...
- Geïntegreerde patiëntenzorg
- Een dienstgebonden brochure
- Feedback op regelmatige basis
- Een tussentijdse en een eindevaluatie

6. Specifieke leermomenten voor de student

Ademhalingsstelsel:

- Toedienen van aerosol
- Toedienen van zuurstof

Bloedsomloop:

- Voorbereiding, toediening van en toezicht op intraveneuze perfusies, eventueel met technische hulpmiddelen
- Bloedafname

Urogenitaal stelsel:

- Uitvoeren van éénmalige sondage

Medicamenteuze toediening:

- Toedienen van medicatie per os, IV, rectaal, IM of SC

Gastro-intestinaal stelsel:

- Plaatsen van maagsonde
- Assisteren bij endoscopieën
- Geven van lavement

Andere specifieke leermomenten:

- Begeleiding van patiënten van en naar het onderzoek
- Helpen bij het installeren van de patiënt bij het onderzoek
- Assisteren van de gastro-enteroloog

7. Feedback en Evaluatie

Dagelijkse feedback:



De student houdt dagelijks zijn eigen aandachtspunten bij en geeft aan wat hij goed deed en wat werkpunten zijn. Elke dag geeft de mentor/verpleegkundige hier feedback op. De student geeft zijn feedbackfiche af voor/tijdens de middagpauze nadat hij/zij eerst een zelfreflectie heeft geschreven.

Tussentijdse evaluatie:

In de helft van de stageperiode vindt er een tussentijdse evaluatie plaats waarbij een evaluatieformulier wordt overlopen. De student krijgt nu feedback van de stagebegeleider die zich informeert bij de mentor en/of hoofdverpleegkundige over zijn/haar functioneren.

Eindevaluatie:

Op een van de laatste dagen van de stage komen de hoofdverpleegkundige, mentor en student samen om een eindevaluatie te maken. Indien de mentor niet aanwezig kan zijn, is het de hoofdverpleegkundige die de eindevaluatie vormgeeft. Dit gebeurt aan de hand van het voorgedrukte evaluatieformulier. De eindevaluatie moet gedateerd en ondertekend worden door alle partijen.

Evaluatie van de dienst door de student

We verwachten dat de student de stagedienst evalueert via een elektronische enquête. Deze bevraging is anoniem en wordt niet individueel geïnterpreteerd. De vragenlijst is oproepbaar via InSite:

De student dient aan te tonen dat deze evaluatie effectief werd uitgevoerd: na het versturen van de enquête krijgt de student een elektronisch antwoord dat uitgeprint kan worden. Deze uitprint wordt getoond aan de mentor of hoofdverpleegkundige.

**We zijn een zeer studentgerichte afdeling en kijken dan ook uit naar
jouw komst en wensen je alvast veel succes!**



Universitair
Ziekenhuis
Brussel



Departement
Verpleeg- en
Vroedkunde