

Consultatie Prenatale echo

Dienstinformatie voor studenten

Contactgegevens

T: 02 477 65 31

Verantwoordelijke

Mevr. Goossens Kelly

T: 02 477 65 40

M: kelly.goossens@uzbrussel.be



Universitair
Ziekenhuis
Brussel



Departement
Verpleeg- en
Vroedkunde

Voorwoord

Beste,

Deze brochure bundelt alle basisinformatie die jullie nodig hebben om te kunnen functioneren op onze dienst. Neem deze dan ook zorgvuldig door, zodat je stage zo optimaal mogelijk kan verlopen.

Stages zijn er om ervaring op te doen en de theoretische kennis om te zetten in de praktijk. Dit wil zeggen dat de sleutel tot succes voor een groot deel bij jullie zelf ligt. Wij zorgen voor de omkadering en een goede begeleiding.

Aarzel niet om bij vragen of problemen iemand van de dienst aan te spreken, zodat misverstanden minimaal zijn en de stage aangenaam blijft.

Van harte welkom op onze dienst!

1. De mentoren

Het UZ Brussel wenst stagiairs een goede begeleiding aan te bieden. Behalve de collegiale sfeer betekent dit ook een kwalitatieve coaching. Daarom organiseert het UZ Brussel samen met de hogescholen verschillende vormingsmomenten over mentorschap.

Van alle medewerkers van het Departement Verpleeg- en Vroedkunde wordt verwacht dat ze een basisopleiding als mentor gevolgd hebben. Enkel zij die zich verdiepen in onthaal, begeleiding en evaluatie van stagiairs noemen we mentor of begeleidingsverpleegkundige.

Onze mentoren zijn:

Kelly Goossens

2. Organisatie van de stagebegeleiding

Vorbereiding op de stage door de student:

De student informeert zich over de stageplaats. Deze informatie kan de student vinden in een informatiebrochure. De student leest de informatiebrochure ter voorbereiding van de stage. Zo heeft de student kans om vragen over de stageplaats en de leermogelijkheden te stellen. Bovendien heeft hij de mogelijkheid om eventueel vooraf nog technieken in te oefenen of literatuur of cursussen over de problematiek van de afdeling door te nemen. We raden studenten ook aan om al voor de eerste stagedag contact op te nemen met de hoofdverpleegkundige van de stageplaats om al informatie over de dienst en zijn/haar taak hierin te verzamelen.

Eerste gesprek met de stagebegeleider, mentor en/of leidinggevende en student en introductie op de dienst:

Op de eerste stagedag komt de student op het afgesproken uur op de dienst en richt zich tot de hoofdverpleegkundige/ verantwoordelijke/ mentor. Op dit moment kan ook de introductie van de student op dienst plaatsvinden. De student brengt het stagedossier mee naar de afdeling en geeft het ter inzage aan de mentor. In de loop van de eerste 2 dagen moet de student zijn leerdoelen (persoonlijke leerdoelen en leerdoelen gebonden aan de stageplaats) bespreken met de mentor en /of de hoofdverpleegkundige.

Werkbegeleiding met mentor/verpleegkundige:

De mentor/verpleegkundige werkt in de mate van het mogelijke zoveel mogelijk samen met de student. De student maakt dagelijks een reflectie over zijn eigen functioneren van die dag. Indien mogelijk geeft de mentor/verpleegkundige, nadat de student zijn eigen aandachtspunten heeft genoteerd, de student, dagelijks feedback. Het kan handig zijn om bij het begin van de shift een moment af te spreken voor het geven van feedback.

Leerbegeleiding met de stagebegeleider:

De stagebegeleider begeleidt de student bij het leerproces en het hanteren van problemen die de student ondervindt tijdens de stage.

De stagebegeleider houdt op afgesproken momenten leergesprekken met de student. De student krijgt ook de kans om vragen te stellen over de stageopdracht en om de opdracht te laten bijsturen. De student kan te allen tijde bij problemen de stagebegeleider contacteren.

3. De patiëntenpopulatie

- Een van de poliklinische diensten is de dienst 'prenatale diagnose en echografie'.
- Deze derdelijns eenheid wordt geleid door het diensthoofd Prof. Dr. Leonardo Gucciardo samen met volgende stafleden:
 - Dr. Elisa Doné
 - Dr. Anniek Vorsselmans
 - Dr. Meriem Guizani
 - Dr. Lisa Balepa
 - Dr. Eve Van den Mooter
 - Dr. Charlotte Maggen
- Er werken tevens 4 vroedvrouwen (Heidi Van de Velde, Emilie Clemmen, Kelly Bradt en Zeynep Almaci) waarvan een technische opleiding hen toelaat om echografische onderzoeken onder supervisie uit te voeren en te assisteren bij invasieve procedures.
- De eenheid beschikt over 3 hoogwaardige echografie toestellen die het mogelijk maken eveneens 3 en 4 D echografische onderzoeken uit te voeren.
- Jaarlijks gebeuren er meer dan 8000 echografische onderzoeken en 700 invasieve procedures, waaronder amniocentese, vlokcentest, navelstrengpunctie, intra-uteriene transfusie, foetale reductie en foeticide.
- Vooraleer deze invasieve procedures uitgevoerd worden, vindt een grondig gesprek plaats met de behandelende arts en de dienst medische genetica (in geval van amniocentese, vlokcentest en navelstrengpunctie).
- De resultaten van de genetische testen worden ook meegedeeld door de dienst medische genetica.
- Het merendeel van de pathologie wordt verwezen vanuit de perifere gynaecologische praktijk in Vlaanderen en Brussel.

4. De onderzoekskamer

- Bestaande afspraken:
 - Verschonen wat vuil is (kritisch zijn mag)
 - Materiaal aanvullen
 - Vuil materiaal klaarleggen voor sterilisatie
 - Kamer in het algemeen: ordelijk, overzichtelijk en netjes.

Principes van orde en netheid dienen ook aan de leerlingen doorgespeeld te worden!

5. Dagindeling

- 7u36 per dag
- 8u30 tot 13u15 en 14u00 tot 16u50
- Middagpauze: 45 minuten

De organisatie van het werk gebeurt in functie van de dienstnoden.

6. Specifieke leermomenten voor studenten

Technieken en verpleegkundige interventies

- Notie hoe een echografie wordt uitgevoerd
- De leerstof in praktijk omzetten
- Aangeven van materiaal bij invasieve procedures, zoals vruchtwaterpunctie en vlokcentest
- Geven van een IM-injectie
- Op het einde van de stageweek de foetale ligging in het 3^{de} zwangerschapstrimester kunnen bepalen.

Specifieke behandelingsmethoden en therapieën

- De achtergrond van huidige testen, uitgevoerd ter detectie van Down-syndroom
- Bijwonen van multidisciplinaire patiëntenbespreking (dit kan gaan van de gynaecoloog tot de arts op medische genetica, kinderarts, cardioloog...)

7. Feedback en Evaluatie

Dagelijkse feedback:

De student houdt dagelijks zijn eigen aandachtspunten bij en geeft aan wat hij goed deed en wat kan verbeterd worden. Elke dag geeft de mentor/verpleegkundige hier mondeling feedback op.

Eindevaluatie:

Op een van de laatste dagen van de stage komen de mentor en student samen om een eindevaluatie te maken. Indien de mentor niet aanwezig kan zijn, is het één van de vroedvrouw-collega's die de eindevaluatie

vorm geeft. Dit gebeurt aan de hand van het voorgedrukte evaluatieformulier. De eindevaluatie moet gedateerd en ondertekend worden door alle partijen.

Evaluatie van de dienst door de student

We verwachten dat de student de opvang en begeleiding evalueert via een elektronische enquête. Deze bevraging is anoniem en wordt niet individueel geïnterpreteerd. De vragenlijst is oproepbaar via InSite.

De student dient aan te tonen dat deze evaluatie effectief werd uitgevoerd: na het versturen van de enquête krijgt de student een elektronisch antwoord dat uitgeprint kan worden. Deze uitprint wordt getoond aan de mentor of hoofdverpleegkundige.

8. Verwachtingen in verband met de stage

Wat verwachten wij van een student:

- Correct uniform, conform de richtlijnen uit de stage gidsen (Haartooi – Make up – Juwelen – Schoenen)
- Naamplaatje
- Stiptheid
- Goed voorkomen, opgelet met piercings
- Correct uniform
- Goede motivatie en inzet
- Beleefd met een juiste assertiviteit
- Communiceren!
- Zorg voor mondelinge en schriftelijke rapportage
- Doelstellingen kunnen formuleren
- Zorg volgens opleidingsniveau
- Correcte afwerking van de patiënt en de kamer
- Durven vragen stellen
- Ondersteunen van de logistieke medewerker

Wat mag de student van ons verwachten:

- Een rondleiding op de eenheid
- Voorstellen van de medewerkers
- Toewijzing aan een verpleegkundige
- Begeleiding door een verpleegkundige: verpleegdossier – afspraken – pathologie - ...
- Geïntegreerde patiëntenzorg
- Een dienstgebonden brochure
- Feedback op regelmatige basis
- Een tussentijdse en een eindevaluatie
- Bijwonen van de briefing en van de multidisciplinaire patiëntenbespreking

