Dienstbrochure voor studenten

Waar de student met passie excelleert en de patiënt floreert



Centraal operatiekwartier

Universitair Ziekenhuis Brussel

DEPARTEMENT PATIËNTENZORG

Inhoudstafel 2

Welkom 3

Handige telefoonnummers 4

1. OK Mentor(en) 5

2. Contactgegevens 7

   2.1 Afwezigheid 7

   2.2 Telefoonnummers OK-zalen 8

3. Algemene situering & missie 9

4. Praktische richtlijnen voor studenten 10

   4.1 Kledingvoorschriften 10

   4.2 Paarse operatiemuts 11

   4.3 Omgang- en gedragsregels 11

5. Veiligheid, gezondheid & hygiëne 10

   5.1 Wat doe je bij een prikongeval? 10

6. Werking & dagindeling OK 10

7. Stage verwachtingen & evaluatie 10

8. Patiëntenflow 10

9. Evacuatiekaart (toekomst 2027) 10

Colofon
Redactiecomité: Mentoren team COK
Versie: 2026

WELKOM

Hartelijk welkom op het centraal operatiekwartier.

Wij vinden het fijn jou op onze dienst te mogen begroeten. We hopen dat je zo snel mogelijk thuis voelt en helpen je hier graag bij.

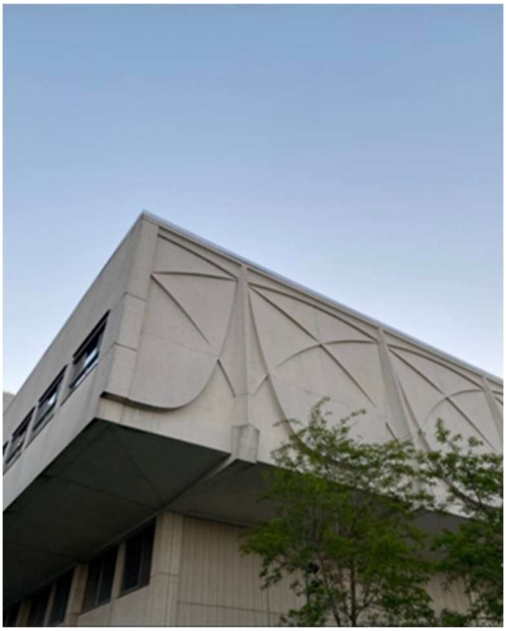
Via deze brochure willen we je meer informatie verschaffen over onze complexe maar boeiende werkomgeving. Hierin worden onze missie, doelstellingen, afspraken en enkele praktische handvatten meegegeven. Het is een beknopte handleiding om je wegwijs te maken. Uiteraard lichten we dit met plezier toe. Aarzel dus zeker niet om onze medewerkers aan te spreken mocht je twijfels of vragen hebben. Doe dit liever vroeg dan laat.

We wensen je een fijne samenwerking en veel arbeidsvreugde!



Handige telefoonnummers

- Dringende Medische Hulp 5151
- Brand 112
- Bewaking 7778
- Helpdesk Informatica (ook via Insite) 6986
- Personeelsdienst (ook via Insite) 5555
- Technische Dienst (ook via Insite) 5950
- Telefonie (centrale) 4111
- Centraal operatiekwartier 8927
- Opleidingsverantwoordelijke OK 3119



1 OK Mentor(en)



Lim Van Nieuwenhove

Adjunct-hoofdverpleegkundige OK
OPLEIDING & KWALITEIT
02/476 3119 – lim.vannieuwenhove@uzbrussel.be

Graag stel ik mezelf even voor.

Ik werk 50% als operatieverpleegkundige binnen de clusters abdominale heelkunde, gynaecologie en kinderheelkunde. Daarnaast ben ik voor de overige tijd verantwoordelijk aan een breed scala van ondersteunende taken, zoals infectiepreventie, radioprotectie, het organiseren van bijscholingen en het begeleiden van nieuwe collega's en studenten.

Mijn motto is een positieve mindset stimuleren door met een glimlach te werken, om voor aangename werksfeer te zorgen. Rust uitstralen in een omgeving dat stressvol kan zijn en met oog op het welzijn van patiënten en collega's.

Tijdens jullie stage ben ik het aanspreekpunt. Aarzel dus zeker niet om vragen te stellen of hulp te vragen. Ik kijk ernaar uit om jullie te begeleiden en samen te werken.

Van harte welkom en tot binnenkort!

Foto

Koen Mattens

Hoofdverpleegkundige **OK-PACU-ANES**
02/476 3149 – koen.mattens@uzbrussel.be



Yoran Van De Putte

Adjunct-hoofdverpleegkundige OK
DAGCOÖRDINATOR (planner)
02/476 3075 – yoran.vandeputte@uzbrussel.be

Foto

Lore Raemdonck

Adjunct-hoofdverpleegkundige OK
DAGCOÖRDINATOR (planner)
02/476 3076 – hannelore.raemdonck@uzbrussel.be

2 Contactgegevens

Note: De laatste 4 cijfers van elk telefoonnummer dienen voor intern gebruik.

Algemeen COK
Dispatch 02/477 8927

Leidinggevende en operationele contactgegevens COK

- Diensthoofd COK:
  Prof. Dr. Domien Vanhonacker 02/474 9293 Domien.vanhonacker@uzbrussel.be

- Hoofdverpleegkundige COK-PACU-ANES:
  Koen Mattens 02/476 3149 Koen.mattens@uzbrussel.be

- Adjunct-hoofdverpleegkundigen COK:
  Yoran Van De putte 02/476 3075 Yoran.vandeputte@uzbrussel.be
  Lore Raemdonck 02/476 3076 Hannelore.raemdonck@uzbrussel.be
  Lim Van Nieuwenhove 02/47603119 Lim.vannieuwenhove@uzbrussel.be

Leidinggevende en operationele contactgegevens PACU & ANES

- Adjunct-hoofdverpleegkundigen PACU:
  Philip Decommere 02/474 3120 Philip.decommere@uzbrussel.be
  Hilde Boon 02/476 3083 Hilde.boon@uzbrussel.be

- Adjunct-hoofdverpleegkundige REMOTE:
  Lauren Vermeir 02/476 9781 Lauren.vermeir@uzbrussel.be

2.1 Afwezigheid

! Elke afwezigheid, ziekte of te laat wordt tegen 7:00 uur 's morgens doorgegeven aan de dienst: OK Dispatch 02 477 89 27 + Lim.vannieuwenhove@uzbrussel.be.

2.2 Telefoonnummers OK-zalen

- Zaal 1 02/477 9801
- Zaal 2 02/477 9802
- Zaal 3 02/477 9803
- Zaal 4 02/477 9804
- Zaal 5 02/477 9805
- Zaal 6 02/477 9806
- Zaal 7 02/477 9807
- Zaal 8 02/477 9808
- Zaal 9 02/477 9809
- Zaal 10 02/477 9810
- Zaal 11 02/477 9811
- Zaal 12 02/477 9812
- Zaal 13 02/474 9813
- Zaal 14 02/474 9814
- Hybride 02/801 2709

3 Algemene situering & missie

- Het operatiekwartier **(route 235)** is een gespecialiseerde afdeling van het Universitair ziekenhuis Brussel. We streven naar een professionele organisatie die zowel zware als kleinere chirurgische ingrepen uitvoert, met oog voor kwalitatieve zorgverlening.

- In de operatiezaal gebeurt de behandeling van de patiënt door een operatieteam. Meestal is een operatieteam samengesteld uit een anesthesioloog, twee chirurgen en twee verpleegkundigen (omloop en instrumentist). Ook de logistiek medewerkers en de collega's van het onderhoud hebben een onmisbare rol. We streven naar vaste topteams binnen 1 OK- team. Elke specialiteit is evenwaardig. We geven blijk van respect voor elkaars werk.

- Continu streven we naar een goed evenwicht op vlak van personeel, infrastructuur en apparatuur. Men schenkt de nodige aandacht aan kostenbeheersing en een correcte patiëntenadministratie

- Een aangename en vriendelijke opvang van de patiënt (en ouders) ongeacht huidskleur en religie is belangrijk.

- We trachten over een grondige kennis te blijven beschikken betreffende het totale OK gebeuren.

- De OK-verpleegkundige volgt geconcentreerd de ingreep en dient steeds vooruit te denken op wat de chirurg of anesthesist gaat doen. En dit zowel bij kleine of gecompliceerde ingrepen, als bij spoedoperaties.

- Elke OK-verpleegkundige draagt een grote verantwoordelijkheid naar de patiënt toe en dat vraagt vaardigheid, inzicht, organisatievermogen, doelgerichtheid, snelheid en gehardheid tegen fysieke en psychische overlast.

4 Praktische richtlijnen voor studenten

! Kledij, schoeisel en een locker wordt voorzien door ons.

4.1 Kledingvoorschriften

- Het gebruik van zonekledij is een hygiënische maatregel om het risico op infecties op onze diensten te verminderen. Achter de rode lijn aan de holding room is het dragen van zonekledij en muts verplicht. Uitgezonderd voor ouders die hun kind begeleiden, zij dragen een wegwerp schort + muts.
- De zonekledij bestaat uit een vest en broek met manchetten, geleverd door de facilitaire dienst van het ziekenhuis.
- Het is toegestaan om in zonekledij het centraal operatiekwartier te verlaten.
- De zonekledij mag in geen geval bevuild zijn wanneer men zich buiten het centraal operatiekwartier begeeft, ook tussen de ingrepen door wordt van kleding gewisseld wanneer deze vuil of nat is geworden.
- Er mag géén persoonlijke kledij onder uw zonekledij uitkomen of accessoires zoals sjaal, hoofddoek, lange T-shirt, polshorloge, nagellak, zeker niet in de (semi)-kritische zone.



4.2 Paarse operatiemuts

Studenten, bezoekers, vertegenwoordigers dragen een paarse operatiemuts. Zorg ervoor dat je haar volledig bedekt is door de muts. In overleg met de dienst infectiepreventie is het dragen van een hoofddoek of sjaal onder de paarse muts niet toegestaan.



4.3 Omgang- en gedragsregels

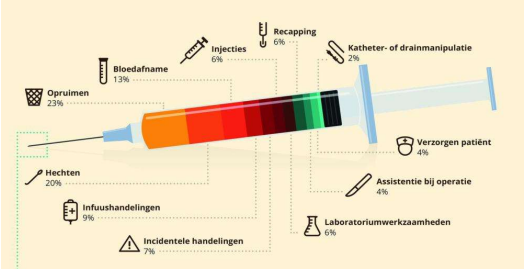
- **! Stel jezelf voor aan alle betrokkenen** in de operatiezaal. (anesthesiologen, chirurgen en verpleegkundigen)
- **Respect** vormt de basis: zowel voor de patiënt als voor collega-zorgverlener.
- Eten en drinken is uitsluitend toegestaan in de daarvoor bestemde ruimte, het pauzelokaal.
- Algemeen rookverbod.
- Persoonlijke spullen (rugzakken, eten,…) zijn niet toegelaten in de reine en aseptische zones.
- **Tijdig aangeven als je je onwel voelt!** Verwittig iemand in de zaal, ga gerust naar het pauzelokaal om iets te eten/drinken. Schaamte is zeker niet nodig, elke zorgverlener heeft dit wel eens voor.



5 Veiligheid, gezondheid & hygiëne

5.1 Wat doe je bij een prikongeval?

- Wonde laten bloeden en goed uitwassen met water en zeep.
- Wonde goed ontsmetten met alcohol 70% of Hibitane plus alcoholische oplossing.
- Meld het prikongeval meteen bij arbeidsgeneeskunde, ✆6302 of 6300 (ipmt@uzbrussel.be).
- Je kan voor de eerste zorgen eveneens terecht bij arbeidsgeneeskunde of buiten de kantooruren bij de spoedgevallendienst ✆5100.
- Een prikongeval is een arbeidsongeval en volgt dezelfde administratieve procedure. Daarnaast is er nog een medische opvolging via arbeidsgeneeskunde.



Enkele tips:

- Vaccinatie kan voor hepatitis B en heeft een efficiëntie van meer dan 95%.
- Gebruik naaldcontainers, nooit herkappen.
- Orde!
- Wonde goed ontsmetten met alcohol 70% of Hibitane plus alcoholische oplossing.

Onze oogspoelers liggen aan de dispatch en noteer het spatongeval in het logboek. Ook hierbij volgt de procedure zoals bij een prikongeval. Contacteer arbeidsgeneeskunde.

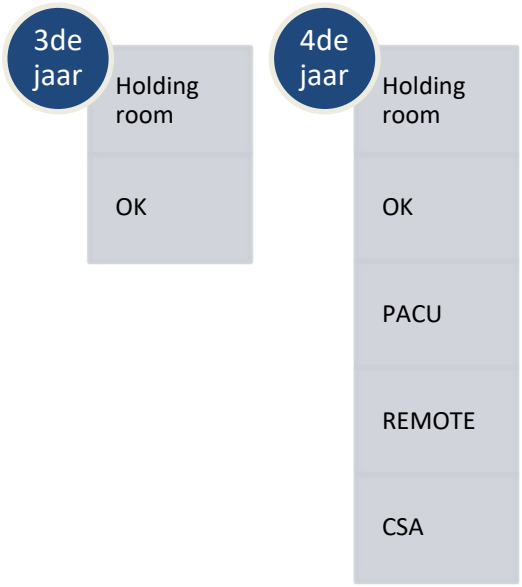


6 Werking & dagindeling OK

Ons operatiekwartier bestaat uit verschillende clusters:

	1.	Hart- en vaatheelkunde
	2.	Abdominale heelkunde – gynaecologie – kinderheelkunde
	3.	Neurochirurgie – MKA
	4.	Orthopedie
	5.	Oncologie – urologie – thoraxheelkunde – transplant – donor
	6.	Plastische heelkunde – KNO – oftalmologie

Waar kunnen jullie terechtkomen op onze afdelingen?



* Remote omvat anesthesie stage

* CSA is centrale sterilisatieafdeling – 1 dag

Studenten die een trajectstage volgen, kunnen terecht op volgende afdelingen:

- OK
- PACU: ontwaakzaal
- REMOTE: anesthesie stage
- HOLDING ROOM: pré-op voorbereiding van de patiënt
- CSA: Centrale Sterilisatie Afdeling – 1 dag *(Toekomst 2027)*

Tijdens jouw stage op het OK sta je in de eerste week meestal op éénzelfde discipline, zodat je kan wennen aan de werkomgeving. Nadien zorg ik ervoor dat je ingepland wordt op verschillende specialiteiten. Je komt dus zeker in aanraking met alle hoofddisciplines.

Op het **OK** werk je steeds van **7:30 uur tot 15:36 uur**, uitsluitend op weekdagen. Tijdens een OK-stage worden geen weekends, feestdagen of nachtdiensten gepresteerd. Enkel bij een trajectstage (3-4 maanden) kunnen de uren op de PACU afwijken, en kunnen weekend- en feestdagen daar wel deel uitmaken van het uurrooster.



Bij aankomst in de operatiezaal stel je jezelf steeds voor aan het team. Op je eerste dag worden de steriliteitsprincipes uitgebreid met je overlopen. Wil je meer weten over het traject dat de patiënt doorloopt? Dan kan je terecht in hoofdstuk 8. Geen zorgen: alles wordt stap voor stap uitgelegd en je zal snel je weg vinden.

7 Stage verwachtingen & evaluatie

Week 1-2:

Anesthesie speelt de meest cruciale rol.

- De patiënt halen en naar de PACU brengen.
- Aan de monitoring koppelen
- Perifere katheter prikken
- Helpen bij inductie en detubatie
- Blaassonde plaatsen
- Steriel materiaal geven
- Ontsmetten van de operatiestreek
- …

Week 3-4:

- Hulp bieden bij alle anesthesie gerelateerde zaken (arteriële, centrale,…)
- Hulp bieden bij alle chirurgie gerelateerde zaken
- Initiatief te nemen
- …

Langere stage:

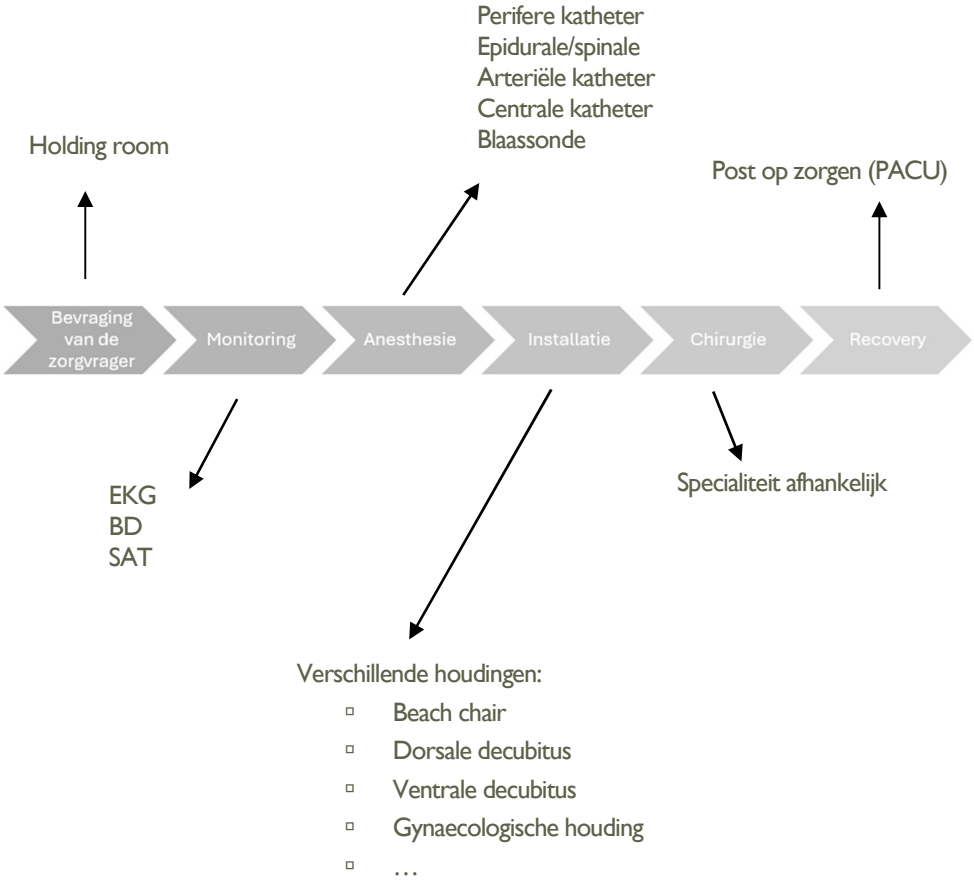
- Prioriteiten stellen
- Eventueel instrumenteren
- …

Evaluatie:

- Dagelijkse feedback
- Tussentijdse en eindevaluatie met mentor
- Student vult anoniem de dienst-evaluatie in
- Kennistoets (géén stress, staat niet op punten ☺)

8 Patiëntenflow

De patiënt komt aan in onze operatieve setting:



9 Evacuatiekaart

Toekomst 2027

Deze gids helpt om je op een duidelijke en overzichtelijke manier kennis te laten maken met onze dienst. Je vindt hierin de belangrijkste praktische informatie, afspraken en richtlijnen die je helpen om je stage vlot en met vertrouwen te starten.

Met deze handleiding willen we niet alleen duidelijkheid scheppen over de werking van onze dienst, maar je ook ondersteunen tijdens je volledige stageperiode. Zo weet je wat je kan verwachten en waar je terechtkan met vragen.

Wij kijken ernaar uit om je te verwelkomen binnen ons team en wensen je een aangename, boeiende en leerrijke stage toe, waarin je de kans krijgt om je kennis en vaardigheden verder te ontwikkelen in een professionele en stimulerende omgeving.

Mentoren team
Centraal operatiekwartier

Universitair Ziekenhuis Brussel

DEPARTEMENT PATIËNTENZORG

UZ BRUSSEL
Brussels Health Campus
Laarbeeklaan 101 - 1090 Jette
02 477 89 27 – 02 477 31 19
Lim.vannieuwenhove@uzbrussel.be www.uzbrussel.be
www.werkeninhetuzbrussel.be